

jaарverslag 2024

Sectorraad GO voor Gespecialiseerd Onderwijs

	pagina
BESTUURSVERSLAG	2
JAARREKENING	
<i>Grondslagen van waardering en resultaatbepaling</i>	17
<i>Balans per 31 december 2024</i>	18
<i>Specificatie bij de balans per 31 december 2024</i>	20
<i>Staat van baten en lasten over 2024</i>	22
<i>Specificatie bij de staat van baten en lasten</i>	23
<i>Gebeurtenissen na balansdatum</i>	26
<i>Niet uit de balans blijvende verplichtingen</i>	27
<i>Overige gegevens</i>	28

Het jaarverslag is als volgt ingedeeld:

1. Achtergrond
2. Structuur van de vereniging
3. Onze inzet per portefeuille
 - 3.1. Passend, inclusief onderwijs
 - 3.2. Doelgroepenmodel
 - 3.3. Onderwijs en zorg
 - 3.4. Medewerkerstekort
 - 3.5. Onderwijskwaliteit en inspectie
 - 3.6. Wetenschap en onderzoek
 - 3.7. Werktoeleiding, stages en doorstroom
 - 3.8. Bedrijfsvoering en bekostiging
 - 3.9. Rijke schooldag
 - 3.10. Residentieel onderwijs
4. Financiën
 - 4.1. Opmerkingen bij de financiën
 - 4.2. Gang van zaken gedurende verslagjaar
 - 4.3. Continuïteitsparagraaf

1. Achtergrond

In de ALV van juni 2022 heeft de ALV het meerjarenplan voor 2022-2026 vastgesteld. Hierin hebben we onze ambities als volgt verwoord:

Het onderwijs heeft de belangrijke taak om jonge mensen klaar te maken voor een duurzame plek in de samenleving, met voldoende kennis om zo zelfstandig mogelijk te functioneren en om met vertrouwen in de wereld te staan en in volwassen verbinding met anderen.

Het PO en VO legt daarbij het fundament waarop in het verdere onderwijs wordt voortgebouwd. Het gespecialiseerd onderwijs pakt binnen het funderend onderwijs deze rol voor al die leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte[1].

Het gespecialiseerd onderwijs werkt aan inclusiever onderwijs om daarmee onze bijdrage te leveren aan een inclusievere samenleving. Dit gaan we (nog meer) doen door als schil rondom de reguliere scholen onze expertise in te zetten om zoveel als mogelijk leerlingen een min of meer reguliere schoolloopbaan te laten doorlopen. En door voor die leerlingen waar een gespecialiseerde setting nodig is, zelf het beste onderwijs en extra ondersteuning te verzorgen.

Dit doen we vanuit het besef dat de leefwereld van leerlingen veel breder is dan alleen het onderwijs. Hieraan geven we invulling door de samenwerking met deze partijen zo concreet mogelijk in te vullen, waarbij vooral partijen in de (jeugd-)zorg en welzijn voor ons relevant zijn.

Voor onze leerlingen geldt bovengemiddeld vaker dat hun omgeving niet altijd optimaal stimulerend is voor de gewenste schoolloopbaan. We proberen dit maximaal te compenseren langs de lijn van de Rijke schooldag en Gezonde School.

SBO, SO en VSO, cluster 3 en 4 werken samen binnen de Sectorraad GO. De vereniging heeft ruim 800 scholen en ruim 100.000 [1] leerlingen, waarin we samen werken aan:

- Het beste onderwijs en begeleiding voor alle leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte, zowel als partner van de reguliere scholen als binnen onze eigen scholen;
- Versterken van het netwerken rondom de scholen waarmee we alle voor ons relevante domeinen maximaal verbinden, zowel lokaal, regionaal als landelijk;
- Goed aansluiten van onze leerlingen op het vervolgonderwijs, de stap naar de arbeidsmarkt of dagbesteding.

Voortbouwend op de inhoudelijke koers die in 2022 in onze ALV is vastgesteld en reagerend op de grote drukte die er op dit moment heerst rondom onze vormen van onderwijs (en breder rondom het brede onderwijsveld waarvan we deel uitmaken) werken we in het meerjarenplan drie hoofdlijnen uit:

1. Ontwikkelen en aanbieden van het beste onderwijs (en begeleiding);
2. Versterken van onze vereniging;
3. Optimaliseren van de samenwerking met onze natuurlijke partners.

[1] Cijfer is aangepast op basis van de meest recente cijfers van Duo

In 2024 is hieraan hard gewerkt. Dit verslag is afgeleid van de verenigingsstructuur waarbij we werken langs de lijn van 10 portefeuilles. Hierbij begint dit verslag met een hoofdstuk dat ingaat op de structuur van de vereniging. Daarna komen de tien portefeuilles aan de orde en sluiten we af met enkele opmerkingen bij het financiële jaarverslag 2024.

2. Structuur van de vereniging

In 2024 hebben we hard gewerkt aan het versterken van het bureau, de relatie met de leden en met het bestuur.

We hebben daarbij de volgende concrete resultaten geboekt:

- De bestuurlijke structuur van de vereniging is aangepast. We zijn, met akkoord van de ALV gaan werken met een structuur van een Bestuur dat bestaat uit een Algemeen Bestuur waarbij vooral de toezichhoudende taken zijn belegd en een Directeur-Bestuurder die een groot deel van het uitvoerend mandaat heeft.
- De bestuursvergaderingen kennen daarmee ook een nieuwe opzet met een inhoudelijk deel en een toezichhoudend deel. Het inhoudelijke deel wordt benut om met de directeur-bestuurder te sparren over de inhoudelijke koers op diverse onderwerpen. Voor het toezichhoudende deel wordt gewerkt met een vaste agendaopzet waarbij alle zaken die relevant zijn ook vaste bijlagen kent.
- Naast het bestuur is de financiële commissie omgevormd tot auditcommissie en is een remuneratiecommissie benoemd.
- In verband met een nieuwe baan buiten het gespecialiseerde onderwijs heeft een bestuurslid de functie neergelegd.
- In 2025 zal in de ALV nog een voorstel komen voor de functieprofielen van de bestuursleden. Het gesprek hierover is in 2024 gestart en zal in juni 2025 met een voorstel aan de ALV worden afgesloten.
- Het bureau is in 2024 versterkt met een officemanager en de vacatureruimte voor de beleidsadviseurs is met succesvolle sollicitatieprocedures ingevuld. Hiermee zullen we in 2025 voor het eerst met een volledige formatie starten.
- De tien portefeuillegroepen zijn alle minimaal twee maal bij elkaar geweest. Met deze structuur bereiken we ruim 400 vertegenwoordigers van onze leden.
- Het Kennisfestival was een groot succes met zo'n 250 deelnemers.
- Het GOngres was met 500 deelnemers en onze drukstbezochte bijeenkomst.
- Met de partners om ons heen is regelmatig overleg. Met Vivis en Siméa maandelijks, met Sectorraad Pro via de gezamenlijke structuur van de Netwerkcoördinatoren een maal in de zes weken. Met de PO-Raad maandelijks en met de VO-raad 4 maal per jaar.

Het bestuur is ultimo 2024 als volgt samengesteld:

voorzitter en voorzitter remuneratiecommissie	: Johan van Triest
penningmeester en voorzitter auditcommissie	: Hennie Loeffen
bestuurslid	: Yvonne Beishuizen
bestuurslid en lid remuneratiecommissie	: Frank van Esch
bestuurslid	: Janet van der Heide
bestuurslid	: Yvette van Hoof
bestuurslid	: Hans Klaassen
bestuurslid en lid auditcommissie	: Hilbert de Vries
directeur-bestuurder	: Alain van de Haar

3. Onze inzet per portefeuille

Voor alle portefeuilles zijn met de portefeuille-leden plannen opgesteld. Hierin worden de belangrijkste ontwikkelingen geschetst, onze langere termijn inzet en de concrete ambities voor 2024 beschreven.

Alle portefeuilles zijn echt op gang gekomen terwijl de verschillen er nog wel zijn.

In algemene zin kan worden gesteld dat die portefeuilles waarin wat meer ‘staf’ achtige onderwerpen worden besproken (bijv. Kwaliteit & Inspectie en Werknemerstekorten en P&O) druk bezocht worden en inmiddels ook een stevige vaste kern aan deelnemers kennen.

De meer beleidsmatige portefeuilles (bijv. Passend & Inclusief en Onderwijs & Zorg) kennen een nog wat meer diverse opkomst. Daarbij zijn wel, daar waar de actualiteit daarom vroeg wel specifieke bijeenkomsten geweest die wel voldoende input opleverden om echt gebaseerd op de meningen van onze leden onze beleidsinzet te plegen.

Om toch wat meer eenduidigheid te krijgen en te toetsen hoe we de portefeuillegroepen verder kunnen versterken zal in 2025 een leden-enquête worden gehouden.

3.1 *Passend, inclusief onderwijs*

In 2024 is in de Tweede Kamer de route naar inclusief onderwijs vastgesteld. Samengevat komt het besluit erop neer dat in 2035 het grootste deel van het funderende onderwijs aantoonbare stappen moet hebben gezet naar inclusief onderwijs. Waarbij inclusief onderwijs is omschreven als “alle kinderen gaan thuisnabij samen naar school zoveel als mogelijk in een klas.” Waarbij wel nadrukkelijk is aangegeven dat er altijd vormen van speciaal onderwijs zullen blijven.

Sectorraad GO heeft actief deelgenomen aan de overleggen hierover.

Waarbij we voortbouwden op de insteek die wij in 2022 in een uitgebreide brief hebben gedeeld met OCW. Deze inzet hebben we specifiek gemaakt met: Sectorraad GO is voorstander van inclusief onderwijs waarbinnen alle kinderen passend bij hun mogelijkheden het juiste onderwijs krijgen. Waarbij we voor de uitwerking daarvan steeds vier hoofdvragen stellen:

- Wat hebben reguliere scholen nodig om inclusief onderwijs aan te blijven bieden?
- Hoe borgen we het behoud van de expertise van het gespecialiseerd onderwijs?
- Hoe verbinden we jeugdhulp met het onderwijs (wat wij als voorwaarde zien voor inclusief onderwijs)?
- Welke vormen van speciaal onderwijs (voor welke groepen leerlingen) zullen blijven bestaan.

De Sectorraad GO is in 2024 (samen met Vivis en Siméa) nog weer meer rechtstreeks betrokken bij de overleggen hierover. Om deze rol in te vullen nemen we deel aan alle relevante overleggen met OCW hierover.

Daarnaast is in 2024 een bestuurlijke reis naar Rome door OCW waaraan ook door de Sectorraad GO is deelgenomen. Italië is een van de eerste Europese landen waarin inclusief onderwijs (vanaf 1979) is geïmplementeerd. Deze reis wordt door OCW gebruikt om meer tot een gezamenlijke doorleefde visie te komen omtrent inclusief onderwijs. De resultaten van deze reis worden in de verder invulling van inclusief onderwijs voor Nederland meegenomen.

Tenslotte een mooi resultaat van onze inzet op breder kijken naar organiseren van ontmoetingen met leerlingen en breder ophalen van beelden van hen over inclusief onderwijs: we hebben actief meegedacht over een inclusief jongerenevent dat OCW organiseerde. En de Young Impact Day is uiteindelijk, mede op onze voorspraak inclusief georganiseerd.

3.2 Doelgroepenmodel

Het doelgroepenmodel is ooit ontwikkeld door en gestart bij Hub Noord-Brabant. Nadat steeds meer besturen en scholen de meerwaarde van deze manier van denken zagen is het breder opgepakt en is de uitwerking met een groot aantal partijen ter hand genomen.

Veel partijen zien in dit model een mooie kans om op een beter onderbouwde wijze het gesprek te voeren over de leerlingen en van daaruit het ondersteuningsprofiel en de ontwikkelpotentie te duiden. Ook Onderwijsinspectie en het Ministerie van OCW onderkennen de meerwaarde en hebben budget vrijgemaakt om het Doelgroepenmodel verder te ontwikkelen.

In 2023 is na een jarenlange lobby daadwerkelijk budget beschikbaar gesteld door OCW voor de verdere uitwerking van dit model. Hiermee hebben we een forse intensivering van onze inzet kunnen realiseren.

We hebben daarbij de volgende resultaten geboekt:

- Voor de bestuurlijke borging is een brede stuurgroep geformeerd van 10 besturen (uit alle vier de clusters met een goede spreiding over de verschillende regio's).
- De structuur van ontwikkelen is vastgesteld met heldere rollen en verantwoordelijkheden voor het bestuur/ beleidsadviseur van de Sectorraad GO, een stuurgroep, werkgroep, klankbordgroepen, de projectleider en Cito LAB.
- De werkgroep kwam maandelijks bij elkaar en werkt hard aan de doorontwikkeling van het LDGM. De onderlegger didactisch handelen is opgeleverd, inclusief voorbeelden en toelichting. De onderlegger ondersteuningsbehoeften is opgedeeld in 2 'lagen', waarbij de eerste laag (intensiteit) is opgeleverd en de tweede laag in ontwikkeling is. De ontwikkeling van de onderlegger ontwikkelingsniveaus stagneert door de constatering dat de domeinen heel verschillend worden geïnterpreteerd door professionals, wetenschappers en toetsen/ testen/ systemen.
- We hebben in 2024 een beslijsvul gepubliceerd die het veld kan gebruiken om te bepalen welke meetinstrumenten zij gebruiken om bijvoorbeeld de sociale vaardigheden te meten van leerlingen. De beslijsvul geeft aan welke meetinstrumenten betrouwbaar zijn voor welke doelgroep leerlingen.
- Cito LAB heeft de eerste fase van het onderzoek afgerond dat is gericht op de betrouwbaarheid en validiteit van het model.
- In overleg met Parnassys is het mogelijk om data te verkrijgen die nodig is om onderzoek te doen naar de betrouwbaarheid van het model.

We zijn op dit moment aan het onderzoeken of we hiervoor nog 'extra' middelen vanuit OCW beschikbaar kunnen krijgen. Het gaat hierbij echter niet over hele grote bedragen.

3.3 Onderwijs en zorg

Al geruime tijd wordt in Nederland gezocht naar een meer integrale benadering van onderwijs en zorg. In de praktijk is samenwerking tussen onderwijs en zorg vaak nog ingewikkeld o.a. door de individuele grondslag die onder de zorg ligt en de collectieve/groepsgewijze aanpak die leidend is binnen het onderwijs.

De belangrijkste beleidsontwikkeling in 2023 was de start van het wetstraject voor Zorg in Onderwijs in Cluster 3 en 4. Dit is in 2024 voortgezet. Voor ons een belangrijke basis waarop wij onze inzet bepalen is het rapport van DSP Oberon (Naar collectieve financiering van Zorg in Onderwijstijd). Op basis daarvan hebben we de volgende hoofdinstecken gekozen:

- Kies voor het ruimste model uit dit rapport. Zorg dat in ieder geval afspraken gemaakt kunnen worden over inzet van middelen uit de WLZ en Jeugdhulp;
- Zorg dat schoolbesturen hierover zelf de afspraken kunnen maken;
- Zorg dat deze afspraken regionaal gemaakt kunnen worden. De opzet van de Jeugdregio's lijkt daarin de logische structuur. Voorkom hiermee in ieder geval het freeridership;
- Zorg dat we afspraken collectief kunnen maken (in plaats van op individuele basis).

Om de ministerie van VWS en OCW te informeren over onze inzet en dagelijkse praktijk zijn in 2024 drie werkbezoeken georganiseerd. De eerste in Groningen in samenwerking met Renn4. De tweede in Twente, samen met Attendiz. En de derde in Amsterdam samen met iHub. Bij deze werkbezoeken (met brede deelname vanuit de schoolbesturen zelf en hun partners) werd de concrete praktijk gepresenteerd en de vragen vanuit de regio aan de ministeries om de dagelijkse problemen te verminderen.

In de diverse overlegstructuren rondom dit voor ons zo belangrijke onderwerp is deze in steek steeds naar voren gebracht. Daarbij blijkt elke keer de juridische individuele grondslag van jeugdhulp en -zorg een lastige factor te zijn om daarover collectieve afspraken te maken (wat de grondslag is in het onderwijs. Daarbij blijkt ook het maken van collectieve afspraken ook lastig te zijn vanwege de ruime beleidsvrijheid die aan gemeenten op het terrein van jeugdhulp is gegeven.

Duidelijk is dat de oorspronkelijke ambities van dit wetstraject niet zondermeer overeind blijven. Ook in 2025 zal hieraan nog stevig aandacht moeten worden besteed.

3.4 Medewerkerstekort, P&O

Door de langdurige economische groei, maar vooral door demografische ontwikkelingen (combinatie van ontgroening en vergrijzing) is er in vele sectoren inmiddels een structureel tekort aan werknemers. Ook het onderwijs in het algemeen en het gespecialiseerd onderwijs in het bijzonder kampt met deze tekorten.

In 2024 hebben we vanuit deze portefeuille de lijn vanuit 2023 doorgetrokken en ons gericht op meerdere initiatieven om onder andere de bevoegdheden in het gespecialiseerde onderwijs beter aan te laten sluiten bij de benodigde bekwaamheden. Vanuit deze initiatieven zijn de volgende resultaten geboekt.

Binnen deze portefeuille de volgende concrete resultaten geboekt:

- We zijn met OCW in overleg over een procesvoorstel met betrekking tot oplossingsrichtingen voor het kwantitatief en kwalitatief lerarentekort in het GO. Deze gesprekken met OCW en de Landelijke Werkgroep Bevoegd(LWB) hebben geresulteerd in een werkgroep. De werkgroep adviseert de Landelijke Werkgroep Bevoegdheden, de Werkgroep opleiden, het Beleidsoverleg (van de CAO partners) en de ministers over benodigde extra acties. Deze worden uitwerkt onder de volgende pijlers:
 - o Bevoegdheden en flexibeler opleiden;
 - o Het binnen- en bovenschools anders organiseren van expertise;
 - o Professionalisering van strategisch HRM;Een definitief procesvoorstel zal in Q1 van 2024 gereed zijn.
- De expertisegroep P&O is in 2024, driemaal bij elkaar geweest en heeft kennis gedeeld en de volgende bijdragen geleverd:
 - o Inhoud geleverd aan het procesvoorstel met betrekking tot oplossingsrichtingen voor het kwantitatief en kwalitatief lerarentekort;
 - o Kennis gedeeld over anders organiseren van het onderwijs, met praktijkvoorbeelden van de inzet van bekwame maar niet bevoegde professionals;
 - o Kennis gedeeld over hoe je een modern functiehuis inricht en gebruikt binnen het gespecialiseerd onderwijs. Tevens is hiervoor een database ingericht waar alle HR adviseurs gebruik van kunnen maken.
- De bestuurders uit de portefeuillegroep hebben het initiatief genomen om een project te starten over de inzet van bekwame professionals zonder bevoegdheid en dat te begeleiden door evidence based onderzoek. Het projectvoorstel is daadwerkelijk in 2024 gestart.

3.5 Onderwijskwaliteit en Inspectie

Elk kind verdient goed onderwijs. Dat betekent dat iedere school, ook in het gespecialiseerd onderwijs moet voldoen aan een minimale basiskwaliteit. Onderwijskwaliteit, bestuurlijke professionaliteit en transparantie liggen in elkaars verlengde.

Schoolbesturen zijn eindverantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit en spelen een belangrijke rol bij het stimuleren van een kwaliteitscultuur, het op orde brengen van de kwaliteitszorg en door zelf het goede voorbeeld te geven als het gaat om professioneel handelen, transparantie en verantwoording.

In 2023 zijn we, mede mogelijk gemaakt door een subsidie hiervoor van OCW gestart met een verkenning van de specifieke problematiek op dit terrein in het gespecialiseerde onderwijs. In lijn daarmee zijn we verder gegaan met de ontwikkeling van onze Kwaliteitsnorm Speciaal onderwijs. Tegelijkertijd hebben we de relatie met Inspectie verstevigd door regelmatig overleg en het verbinden van de portefeuillegroep daarmee.

We hebben binnen deze portefeuille de volgende concrete resultaten geboekt:

- De opdracht om de specifieke situatie rondom kwaliteitszorg in het gespecialiseerd onderwijs in kaart te brengen is belegd bij B&T. Het rapport is afgerond en gepresenteerd tijdens het Kennisfestival 2024. Uit het rapport komen een aantal aanbevelingen met betrekking tot het ondersteuningsaanbod dat wenselijk is vanuit de Sectorraad GO.

- Naar aanleiding van voornoemd onderzoek hebben we een wijzigingsverzoek gedaan bij OCW om ook de aanbevelingen met betrekking tot het ondersteuningsaanbod te kunnen financieren. Dit verzoek is door OCW gehonoreerd. Het gaat hierbij om het ontwikkelen van een bestuurlijke leergang kwaliteitszorg in het gespecialiseerd onderwijs en het ontwikkelen van een handreiking kwaliteitszorg voor onze sector.
- De leergang kwaliteitszorg is inmiddels ontwikkeld. Het animo voor de leergang is heel groot onder onze leden. De leergang die zal starten begin 2025 zit helemaal vol en we houden nu een wachtlijst bij. Het is de bedoeling om de leergang duurzaam aan te bieden, zodat de leden die op de wachtlijst staan (en uiteraard anderen) de leergang alsnog kunnen volgen.
- De handreiking kwaliteitszorg voor het gespecialiseerd onderwijs wordt door B&T opgesteld. Begin 2025 zal een start worden gemaakt met het ontwikkelen daarvan. We hopen de handreiking begin schooljaar 25/26 aan het veld te kunnen presenteren.
- De opdracht voor de doorontwikkeling van de kwaliteitsnorm speciaal onderwijs (KSO) is extern belegd. De KSO is inmiddels vernieuwd en beschikbaar voor onze leden op de website. De vernieuwde KSO is tijdens de portefeuillebijeenkomst Onderwijskwaliteit en Inspectie in oktober gepresenteerd.
- In de portefeuillegroep Onderwijskwaliteit en Inspectie zitten veelal directeurs, kwaliteitsmedewerkers en bestuurders die actief bezig zijn rondom het thema onderwijskwaliteit. In deze groep vindt kennisdeling plaats. Daarnaast worden deelnemers op de hoogte gehouden van actualiteiten die spelen rondom het thema onderwijskwaliteit.
- Als Sectorraad GO hebben we structureel overleg met de Inspectie van het Onderwijs. Dit overleg vindt eens in de +/- 2 maanden plaats en hierbij worden onderwerpen besproken die relevant zijn voor het gespecialiseerd onderwijs. De portefeuillegroep onderwijskwaliteit en Inspectie wordt bevraagd voor input voor dit overleg.

3.6 Wetenschap en onderzoek

Het belang van werken met goed onderbouwde methoden en interventies is van groot belang. Weten wat wel/niet werkt is, juist daar waar met kwetsbaardere groepen wordt gewerkt, van groot belang. Door onder andere het Ministerie wordt daarmee steeds meer gestuurd op evidence based/informed werken; het inzetten van methoden die zowel op wetenschappelijke als op praktische kennis zijn gebaseerd.

In 2022 is door BMC-onderzoek gedaan naar de beschikbaarheid van wetenschappelijke kennis in het Gespecialiseerde Onderwijs; “Expertisefunctie Gespecialiseerd onderwijs – Een verkenning naar de eigenheid en gezamenlijkheid van de invulling van de expertisefunctie”. Daaruit was voor de Sectorraad GO een belangrijke conclusie dat bij een deel van de leden veel inzet hierop wordt gepleegd, maar dat dit niet altijd actief wordt gedeeld. Waardoor deze informatie ook niet breed beschikbaar is. En het daarmee ontbreekt aan een goed kennisoverzicht.

Hiermee samenhangend; veel beleidsontwikkeling, -keuzes worden nu te vaak zonder goede cijfermatige onderbouwingen genomen. Ook hierbij is niet duidelijk welke cijfers er zijn en bij welke onderwerpen het goed zou zijn om accuratere cijfers beschikbaar te hebben.

Doel van onze inzet in deze portefeuille is het in kaart hebben van voor ons onderwijs en begeleiding relevante onderwerpen, waarbij beschikbare kennis actief wordt gedeeld en daar waar kennis ontbreekt een agenda wordt opgesteld om deze beschikbaar te krijgen. Waarbij beleidskeuzen zo veel als mogelijk worden genomen op basis van accurate cijfers.

We hebben binnen deze portefeuille de volgende concrete resultaten geboekt:

- Er is een portefeuillegroep Wetenschap en Onderzoek opgericht. In deze groep zitten veelal directeuren, psychologen, orthopedagogen en bestuurders die actief bezig zijn rondom het thema onderzoek. In deze groep vindt kennisdeling plaats. Daarnaast worden deelnemers op de hoogte gehouden van actualiteiten die spelen rondom het thema onderzoek.
- We zijn gestart met het project kennisagenda/kenniskaart gespecialiseerd onderwijs. In 2024 hebben we een brede veldinventarisatie gedaan. Naar aanleiding daarvan is een rapport opgesteld waarin de resultaten worden toegelicht. Deze inventarisatie wordt gebruikt als startdocument voor de kennisagenda en de kenniskaart.
- Voor het project kennisagenda werken we nauw samen met het NRO en sluiten we aan bij het project kennisagenda voor het funderend onderwijs vanuit het NRO. We nemen deel aan de focusgroepen en netwerkgroepen.
- Vanuit de Leerstoel die de Sectorraad GO heeft, is op het Kennisfestival 2024 het boek "Omgaan met trauma in het gespecialiseerd onderwijs" gepresenteerd. De leerstoep is hierna op slapend gezet. In een later stadium zal worden onderzocht of de leerstoel weer geactiveerd wordt vanuit de Sectorraad GO.
- We hebben in 2023 een project met de Next School gedaan waarbij inzichtelijk is gemaakt welke data er beschikbaar zijn rondom de verschillende portefeuilles. In 2024 is samen met The Next School een dashboard gebouwd die we vanaf het begin van het school 24/25 via onze website beschikbaar hebben gesteld. De gegevens in het dashboard worden jaarlijks tweemaal bijgewerkt zodat alle gegevens up to date zijn.
- Met de PO-Raad is gestart met het gezamenlijk opstellen van een themarapportage gespecialiseerd onderwijs. Deze wordt naar verwachting begin 2025 gelanceerd.
- Als Sectorraad GO hebben we structureel overleg met het NRO. Dit overleg vindt eens in de +/- 2 maanden plaats en hierbij worden onderwerpen besproken die relevant zijn voor het gespecialiseerd onderwijs.
- Er is een actieve groep kartrekkers die meedenkt met het bureau over de projecten die lopen en over de invulling van de portefeuillegroep. Daarnaast is er ook een kartrekker die samen met de beleidsadviseur vanuit het bureau mede verantwoordelijk is voor de invulling van de portefeuillegroep en projectleiding van de lopende projecten.

3.7 *Werktoeleiding, stages en doorstroom*

De doorstroom vanuit het VSO is lang niet altijd succesvol. Uit de cijfers blijkt dat het vinden van een structurele plaats op de arbeidsmarkt (waaronder beschut werk en dagbesteding) voor onze, dan oud-, leerlingen niet goed gaat. Ook bij de aansluiting bij het vervolgonderwijs gaat het te vaak mis: de uitvalpercentages van oud- Vso-leerlingen in bijvoorbeeld het Mbo zijn hoger dan die van andere leerlingen.

Een structurele inzet op de voorbereiding van onze leerlingen op de vervolgstap, het goed begeleiden bij de overgang en het maken van goede afspraken over de opvang en begeleiding in het vervolgtraject verdient dan ook alle aandacht.

Vanuit deze portefeuille zetten we ons in om leerlingen uit het VSO succesvol te laten zijn in hun vervolgtraject. We hebben in 2024 binnen deze portefeuille de volgende concrete resultaten geboekt:

- We zijn structureel lid van beleidsvoorbereidende en -ondersteunende werkgroepen Instroom Arbeid, Beschut werk, Dagbesteding, Banenafpraak, VSV en Aansluiting en bestending Mbo;
- We zijn rechtstreeks betrokken bij de implementatie van het wetsvoorstel en de conclusies uit het rapport van Regioplan m.b.t. aansluiting vso op mbo. Het wetsvoorstel “Van school naar duurzaam werk” is leidend bij de uitwerking hiervan.
- We hebben info hieruit gedeeld met onze leden via onze site en tijdens twee portefeuille-bijeenkomsten. Hier vragen we ook input om mee te nemen in overleg.
- We zijn samen met de Sectorraad PRO opdrachtgever van het landelijk netwerk van regiocoördinatoren vso/pro. OCW heeft middels een wijziging van de beschikking in december 2024 de bijbehorende subsidie ‘Samen werken aan kansen creëren en benutten voor pro en vso’ verlengd tot 30 juni 2026. Na 2026 wordt het netwerk een permanente voorziening.
- Er is een verkenning gestart hoe de portefeuillegroep ‘Werktoeleiding, stages en doorstroom’ in structuur en overleggen zal gaan samenwerken met het landelijke netwerk van regiocoördinatoren.
- Het project MDT in het VSO heeft een grote positieve impact op de beeldvorming van onze leerlingen. Waarbij betrokken organisaties nu uitspreken graag met onze VSO-leerlingen te willen werken. Deze positieve ontwikkeling bereiden we binnen het project verder uit door op te schalen in deelnemende scholen en partners en steviger inzetten op de brede communicatie hiervan.

Een van de grote projecten die we binnen deze portefeuille, samen met Sectorraad Pro ondernemen is het onderhouden van het landelijk netwerk van regiocoördinatoren. De ontwikkeling van dit netwerk is in 2020 van start gegaan met drie netwerkcoördinatoren. Sindsdien heeft het netwerk een sterke groei doorgemaakt. Inmiddels zijn alle arbeidsmarktregio's aangesloten, en is het aantal netwerkcoördinatoren uitgebreid naar 33.

De zeven landelijke ontwikkelthema's vormen de basis van de netwerkbijeenkomsten, die een belangrijke rol spelen in de samenwerking en kennisdeling binnen het netwerk. In het afgelopen jaar hebben er in totaal zes bijeenkomsten plaatsgevonden.

Het restant van de verstrekte subsidie voor het projectjaar 2023 is, zoals geaccordeerd door subsidieverstrekker na een wijzigingsverzoek, in 2024 voornamelijk aangewend voor de voorbereiding en planning van 3 activiteiten. De uitvoering van de activiteiten zal plaatsvinden in 2025 en 2026:

- Creëren van stageplaatsen en banen in kansrijke sectoren
- Voorbereiding op de Wet ‘Van school naar duurzaam werk’
- Landelijke bijeenkomsten voor kennisdeling en samenwerking

3.8 *Bedrijfsvoering en bekostiging*

Deze portefeuille volgt, reageert en acteert op ontwikkelingen in relatie tot het gespecialiseerd onderwijs gekoppeld aan de bedrijfsvoering en bekostiging van scholen/instellingen. Het bedrijfsvoeringsoverleg is er voor het agenderen, bespreken en oplossen van beleidsmatige en praktische knelpunten op het snijvlak van bedrijfsvoering en financieel management enerzijds, en passend onderwijs anderzijds. Het gaat vaak om complexe vraagstukken.

Het betreft om allerlei redenen een zeer lastig (politiek) thema. Om wat zaken hierbij te noemen: het huidige Kabinet heeft een duidelijke bezuinigingsopdracht voor zichzelf geformuleerd. Ook het onderwijs ontkomt hier niet aan. Tegelijkertijd zijn zaken als de groei van het gespecialiseerd onderwijs (zowel structureel als tussentijds) alleen echt op te lossen met extra middelen. Wat in de beeldvorming van de politiek dan weer ingewikkeld is omdat het de wens is dat het gespecialiseerd onderwijs krimpt in opmaat naar inclusief onderwijs.

Naast de inzet op groeibekostiging en de vangnetbepaling is het andere grote thema binnen deze portefeuille de inzet om voor het bevorderen van de kansengelijkheid voor ons niet meer wordt gewerkt met de Cumi-regeling, maar een eerlijker en modernere verdeelsleutel wordt ontwikkeld. Hiertoe is wel een (klein) succes te melden: in 2025 zal worden gewerkt aan een alternatief.

Al deze zaken behelzen lange aanlopen, veel overleg op diverse tafels en stevige lobby's. Concrete resultaten zijn dan ook niet eenvoudig te realiseren.

In het kader van de Kabinetsformatie is het ons wel gelukt om samen met de PO-Raad, LBVSO en Jeugdzorg Nederland en Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland een gezamenlijke brief te sturen waarin we vragen om:

- Rechtstreekse en gemaximeerde bekostiging van het GO
- Verhogen van het landelijke ondersteuningsbudget naar de huidige situatie
- Vereenvoudiging en standaardisering van de TLV-procedure
- In stand houden van de capaciteitsbekostiging van onderwijs verbonden aan Jeugdzorgplus en JJI

Deze is zowel aan de formateurs als een de Tweede Kamer gezonden. Deze zal de komende jaren rondom dit thema onze lobby-inzet bepalen.

3.9 *Bedrijfsvoering en bekostiging*

In het begin van 2024 zijn we de portefeuille Rijke Schooldag gestart. Dit vooral omdat het ook voor het gespecialiseerd onderwijs belangrijk is om de politieke keuzen te volgen en daarin het juiste go-geluid te laten horen. Als doelstellingen voor deze portefeuille is geformuleerd:

- Opzetten en vormgeven van de portefeuillegroep en uitzetten communicatielijnen
- Samenwerking opstarten met de PO-Raad en VO-raad.
- Kennisdeling tussen de leden.
- Onderzoeken van de impact van de Rijke Schooldag.

De eerste resultaten die binnen deze portefeuille in 2024 zijn gerealiseerd, zijn:

- Vorming van de Alliantie Seksueel Grensoverschrijdend Gedrag. Deze wordt nadrukkelijk samen met de PO-Raad en VO-raad vormgegeven.
- De eerste geïnteresseerden hebben zich gemeld voor de portefeuille. De belangstelling is tot nu toch nog wat beperkt. In 2025 gaan we onderzoeken of en zo ja hoe we deze belangstelling kunnen vergroten (en als deze er onvoldoende is, wat dit dan betekent voor deze portefeuille).

3.10 Residentieel onderwijs

Een van ons langst bestaande en meest actieve expertisegroep is de Expertgeroep OGJ. Dit is een breed samengestelde groep van onze leden die onderwijs in een residentiële setting verzorgen. En de partners waarmee zij in de praktijk veel samenwerken.

Voor dit deel van onze sector zijn er specifieke ontwikkelingen met grote impact. Met name de bezuinigingen in de jeugdzorg, maar vooral de om- en afbouw van de gesloten jeugdzorg zijn daarbij zeer belangrijk.

In 2024 is de Sectorraad GO de penvoerder geworden van een meerjarig project om samen met de Onderwijscoalities, vertegenwoordigers van het onderwijs en jeugdzorg de kennisdeling tussen de partners binnen deze beweging te organiseren.

Hiertoe zijn verschillende overlegstructuren ingericht en zal een groot aantal bijeenkomsten daartoe worden georganiseerd.

De eerste contacten zijn daarbij ook gelegd naar VWS en VNG die deze ontwikkeling vanuit de kant van de Jeugdzorg coördineren. In de praktijk lijkt daarnaast de afbouw van de gesloten jeugdzorg, onbedoeld, te leiden tot een groei van het aantal jji-plaatsingen. Om een meer totale aanpak op deze vorm van zorg-opvang-onderwijs voor deze jongeren te organiseren zijn we voorstander van een veel integralere aanpak. We hopen in 2025 hierin daadwerkelijke stappen te kunnen zetten.

4. Opmerkingen bij de financiën

4.1 Opmerkingen bij de financiën

Over 2024 hebben we een plus van € 64.560,56 gerealiseerd. Dit terwijl de vooraf begrootte bijdrage uit de reserves van € 75.626,01 niet benodigd bleek. Dit wordt voor een belangrijk deel veroorzaakt doordat de lasten in verband met de projecten circa 2 ton lager lagen dan begroot.

Dit betekent dat er de komende jaren meer ruimte is vanuit de reserves voor verschillende activiteiten en ook opnieuw te kijken naar de contributiegrondslagen. Hier zullen bij de aanbidding van de nieuwe begroting (2026) nadere voorstellen voor worden gedaan. Zoals ook is vastgelegd bij de vaststelling van de meerjaren planning.

Daarnaast is de baten vanuit het Congress opvallend (€ 103.250). Tegenover deze baten staan overigens € 70.129,01, waarmee een netto resultaat van circa € 30.000 resulteert. Dit wordt volledig veroorzaakt door het fors aantal extra betalende deelnemers dan vooraf ingeschat. Onze bijeenkomsten zijn nooit bedoeld om winst op te maken, waarmee het Bestuur voor de navolgende jaren ook de volgende afspraken hierover heeft gemaakt:

- De bestemmingsreserve wordt de komende vijf jaren beschikbaar gesteld voor de Congressen en Kennisfestivals;
- Voor de begroting van de Congressen meer veilig-ambitieuw aantal deelnemers inschatten;
- In de begroting van de Congressen voortaan ook de inzet van eigen medewerkers meenemen (waardoor onze begroting overall meer is gebaseerd op onze inzet en minder algemeen wordt (als opmaat naar activity based financing));
- De toegangsprijs voor de Congressen hierop aanpassen (waarmee we sluitende begrotingen krijgen);
- Voor specifieke doelgroepen vrijkaarten beschikbaar stellen (denk aan partners, leerlingen van onze scholen, studenten Pabo).

4.2 *Gang van zaken gedurende het verslagjaar*

De begroting 2024 liet een sluitende begroting zien, door inzet uit de algemene reserve. Uiteindelijk is het jaar 2024 afgerond met een positief resultaat van € 64.561.

BATEN	realisatie 2023	begroting 2024	realisatie 2024	verschil 2024
contributies	638.288	682.396	690.741	8.345
detacheringen	25.204	25.713	15.320	-10.393
overige inkomsten	88.375	24.050	166.902	142.852
projecten	1.025.128	3.031.668	2.531.053	-500.615
<i>totaal baten</i>	1.776.995	3.763.827	3.404.016	-359.811

LASTEN	realisatie 2023	begroting 2024	realisatie 2024	verschil 2024
personele lasten	566.048	549.661	495.851	-53.810
verenigingskosten	173.144	231.875	297.480	65.605
overige kosten	50.679	42.550	59.371	16.821
projecten	1.025.127	3.031.668	2.531.053	-500.615
<i>totaal lasten</i>	1.814.998	3.855.754	3.383.756	-471.999
saldo baten en lasten	-38.002	-91.927	20.261	112.188
financiële baten-lasten	23.071	16.275	44.300	28.025
exploitatiesaldo	-14.931	-75.652	64.561	140.213

4.3 *Continuïteitsparagraaf*

Daar waar de realisatie in 2023 leidde tot een negatief resultaat is het belangrijk om op te merken dat zodra de vacatureruimte wel wordt ingevuld dit leidt tot een daling van de reserves. Ultimo 2025 zullen de algemene reserves uitgeput zijn. In de meerjarenbegroting is dit medio 2022 aan de ALV aangeboden.

Bijlage begroting 2025 en verder

BATEN	2025	2026	2027	2028
lidmaatschap	€ 877.765,16	€ 1.017.537,93	€ 1.098.940,96	€ 1.164.877,42
detacheringen personeel	€ 14.318,94	€ 15.034,88	€ 15.786,63	€ 16.575,96
bijdragen uit projecten	€ 195.899,75	€ 117.539,85	€ 58.769,93	€ 39.179,95
verenigingsactiviteiten	€ 100.300,00	€ 102.306,00	€ 104.352,12	€ 106.439,16
reserve voor projecten	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 100.000,00	€ 150.000,00
rentebaten	€ 18.185,81	€ 18.185,81	€ 18.185,81	€ 18.185,81
	€ 1.226.469,65	€ 1.290.604,47	€ 1.396.035,44	€ 1.495.258,30

LASTEN	2025	2026	2027	2028
personeel	€ 912.571,95	€ 930.823,39	€ 949.439,86	€ 968.428,65
huisvestingskosten	€ 52.560,00	€ 53.611,20	€ 54.683,42	€ 55.777,09
facilitair	€ 7.250,00	€ 7.395,00	€ 7.542,90	€ 7.693,76
verenigingsactiviteiten	€ 246.300,00	€ 224.826,00	€ 303.422,52	€ 347.090,97
communicatie en PR	€ 48.885,00	€ 49.862,70	€ 50.859,95	€ 51.877,15
bestuurskosten	€ 37.250,00	€ 37.995,00	€ 38.754,90	€ 39.530,00
overige lasten	€ 28.500,00	€ 29.355,00	€ 30.235,65	€ 31.142,72
lasten projecten inzet	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTAAL	€ 1.333.316,95	€ 1.333.868,29	€ 1.434.939,21	€ 1.501.540,35
RESULTAAT	€ -106.847,30	€ -43.263,82	€ -38.903,76	€ -6.282,05
INVESTERING UIT RESERVES	€ 106.847,30	€ 43.263,82	€ 38.903,76	€ 6.282,05

De grondslagen voor de jaarrekening zijn gebaseerd op het Burgelijk Wetboek (boek 2, titel 9) en de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties (RJK C1) "Kleine organisaties zonder winststreven".

Voor zover bij de toelichting van de activa en passiva niet anders is vermeld, worden zij gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Voor zover noodzakelijk worden op de vorderingen voorzieningen getroffen voor verwachte oninbaarheid.

Vereniging

Bij notariële akte d.d. 25 september 2020 is de sectorraad GO (Gespecialiseerd Onderwijs) te Utrecht opgericht en geregistreerd onder nummer 80429998 bij de Kamer van Koophandel te Utrecht.

De vereniging heeft ten doel het voeren van de regie over de ontwikkelingen binnen de sector speciaal onderwijs en het aanpakken van de knelpunten daarbij.

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen de vooruitontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover deze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Vorderingen en liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de vereniging.

Baten en lasten

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Projectbaten/-subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten, nog te besteden projectbaten/-subsidies. De gerealiseerde projectbaten worden als baten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt en wanneer de instelling zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden.

ACTIVA	31-12-2024	31-12-2023
VLOTTENDE ACTIVA		
VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN		
vooruitbetaalde en nog te ontvangen bedragen	123.820	26.967
LIQUIDE MIDDELEN		
bank	5.004.950	3.287.769
TOTAAL	5.128.769	3.314.736

PASSIVA	31-12-2024	31-12-2023
EIGEN VERMOGEN		
algemene reserve	1.075.942	1.011.382
<i>bestemmingsreserve</i>		
congres- en ledenactiviteiten	117.992	117.992
SCHULDEN OP KORTE TERMIJN		
vooritontvangen en nog te betalen bedragen	3.934.835	2.185.362
TOTAAL	5.128.769	3.314.736

ACTIVA**VLOTTENDE ACTIVA****VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN****Vooruitbetaalde en nog te ontvangen bedragen****31-12-2024****31-12-2023**

specificatie als volgt:

debiteuren	32.997	3.019
rente charitasspaarrekening 44.08.25.113	-	-
nog te ontvangen bedragen	23.524	14.660
project werken en doorleren	31.650	
project trainingen OOP	6.653	
vooruitbetaalde bedragen	28.994	9.289
	<u>123.820</u>	<u>26.967</u>

Liquide middelen

specificatie als volgt:

rekening courant	4.950	287.769
vermogensspaarrekening	1.000.000	1.000.000
charitasspaarrekening	4.000.000	2.000.000
	<u>5.004.950</u>	<u>3.287.769</u>

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Algemene reserves

	31-12-2024	31-12-2023
stand per 1 januari 2024	1.011.382	1.026.313
resultaat	64.561	14.931-
stand per 31 december 2024	<u>1.075.942</u>	<u>1.011.382</u>

Bestemmingsreserve

stand per 1 januari 2024	117.992	117.992
resultaat	-	-
stand per 31 december 2024	<u>117.992</u>	<u>117.992</u>

SCHULDEN OP KORTE TERMIJN

Vooruitontvangen en nog te betalen bedragen

specificatie als volgt:

vooruitontvangen bedragen	26.875	20.350
crediteuren	25.403	105.011
nog te betalen bedragen	88.202	82.827
project Sustein		
project LDGM	107.266	195.307
project samenwerking Pro en Vso	1.000.639	1.298.049
project kwaliteitszorg GO	31.656	9.721
project MDT in het GO 2023	313.304	411.092
project MDT in het GO 2024	2.207.446	
project kennisdeling OAGJ	71.218	
project arbeidsmarkttekort	10.323	
te betalen fiscus	25.705	28.963
te betalen APG OP/NP/AOP	5.889	6.908
te betalen eindejaarsuitkering		
te betalen vakantietoeslag	13.875	18.451
accountantskosten	7.035	8.685
	<u>3.934.835</u>	<u>2.185.363</u>

	werkelijk 2024	begroting 2024	werkelijk 2023
BATEN			
contributie lidmaatschap	690.741	682.396	638.288
detacheringen extern	15.320	25.713	25.204
deelnemers- en overige bijdragen	166.902	24.050	88.375
bijdrage projecten	2.531.053	3.031.668	1.025.128
TOTAAL BATEN	3.404.016	3.763.827	1.776.995
LASTEN			
personele kosten	495.851	549.661	566.048
huisvestingskosten	28.073	29.175	26.031
verenigingskosten	269.407	202.700	147.113
overige kosten	59.371	42.550	50.679
projectkosten	2.531.053	3.031.668	1.025.127
TOTAAL LASTEN	3.383.756	3.855.754	1.814.997
SALDO BATEN EN LASTEN	20.261	91.927-	38.002-
financiële baten	44.637	16.500	23.331
financiële lasten	337	225	260
SALDO FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	44.300	16.275	23.071
RESULTAAT	64.561	75.652-	14.931-

	werkelijk 2024	begroting 2024	werkelijk 2023
BATEN			
contributie lidmaatschap	690.741	682.396	638.288
detacheringen extern	15.320	25.713	25.204
deelnemers- en overige bijdragen	166.902	24.050	88.375
bijdrage projecten		3.031.668	1.025.128
samenwerking Pro en Vso SZW	1.608.203		
doorontwikkeling LDGM	440.013		
project Sustein			
project trainingen OOP	85.115		
project kwaliteit GO	76.488		
project leerwerkarrangementen	115.749		
project MDT in het GO	106.387		
kennisdeling OAGJ	38.772		
project impuls open leer materiaal	60.325		
diverse baten en lasten	-	-	
TOTAAL BATEN	3.404.016	3.763.827	1.776.995
LASTEN			
PERSONELE KOSTEN			
lonen en salarissen	636.701	696.285	583.350
ontvangen inzet projecten	155.011-	162.874-	60.783-
ontvangen UWV-uitkeringen	26.315-		
lonen en salarissen	455.375	533.411	522.567
werving en selectie	16.315	-	28.571
overige personele lasten	24.161	16.250	14.910
Bij sectorraad GO waren in 2024 gemiddeld 5 werknemers in dienst			
HUISVESTINGSKOSTEN			
huisvestingskosten	28.073	29.175	26.031
FACILITAIR			
bureaunkosten	4.049	9.000	9.051
COMMUNICATIE en PR			
PR & Voorlichting	1.204	3.185	1.000
website/hosting/CRM	10.047	10.700	7.839
opbouw dashboard	92.928	70.000	
branding en communicatie	50.510	30.000	23.289
week van het Congres	75.272	30.900	74.960

	werkelijk 2024	begroting 2024	werkelijk 2023
BESTUURSKOSTEN			
representatiekosten	3.207	2.650	1.609
reiskosten	12.720	15.900	9.988
accountantskosten	11.146	9.000	9.532
vergoeding bestuur	5.000	15.000	6.000
vergaderingskosten bestuur	207	1.065	562
congressen/scholing	704	2.650	1.613
diverse baten en lasten	2.414	2.650	1.670
OVERIGE KOSTEN			
arbeidsmarkttekort	29.040	-	
studiereis BETT	18.136	24.050	
samenwerking en netwerken meer inclusiever	5.864	11.000	24.639
	-	7.500	
samenwerking regulier en speciaal studiedagen	6.331	-	5.319
	-	-	20.721
PROJECTKOSTEN			
samenwerking Pro en Vso SZW	1.608.203		695.454
doorontwikkeling LDGM	440.013	-	273.990
project Sustein			4.195
project trainingen OOP	85.115	-	
project kwaliteit GO	76.488	-	17.630
project leerwerkarrangementen	115.749	-	
project MDT in het GO	106.387	-	
kennisdeling OAGJ	38.772	-	
project impuls open leer materiaal	60.325	-	33.858
totaal projecten		3.031.668	
subtotaal	2.531.053	3.031.668	1.025.128
TOTAAL LASTEN	3.383.756	3.906.693	1.847.995
SALDO BATEN EN LASTEN	20.261	142.866-	71.000-
FINANCIELE BATEN EN LASTEN			
interest	44.637	16.500	23.331
rente- en bankkosten	337	225	260
SALDO FINANCIELE BATEN EN LASTEN	44.300	16.275	23.071
RESULTAAT	64.561	126.591-	47.929-

WNT model

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft het Samenwerkingsverband zich gehouden aan de beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

WNT-verantwoording 2024

Per 1 januari 2016 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren (WNT) in werking getreden. De WNT schrijft voor dat de beloning van topfunctionarissen verantwoord dient te worden in de jaarrekening, ook als de beloning beneden de norm blijft. Voor overige functionarissen geldt publicatieplicht alleen als de norm overschreden wordt.

Het bezoldigingsmaximum in 2024 voor sectorraad GO is op basis van de nieuwe klassenindeling € 233.000 (2023 € 223.000). Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.

Gegevens 2024

Functiegegevens		Directeur-bestuurder
Aanvang functievervulling 2024		01/01
Einde functievervulling 2024		31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	01-01/31-12	0,8830
Dienstbetrekking		Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding		123.743,00
Beloningen betaalbaar op termijn		19.695,00
Subtotaal		143.438,00
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		205.817,00
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		-
Totaal bezoldiging		143.438,00
Het bedrag van de overschrijding		-
De reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		n.v.t.

Gegevens 2024

naam functionaris	functie
J. van Triest	voorzitter
H. Loeffen	penningmeester
Y. Beishuizen	bestuurslid
F. van Esch	bestuurslid
J. van der Heide	bestuurslid
Y. van Hoof	bestuurslid
H. de Vries	bestuurslid
H. Klaassen	bestuurslid
S. de Koning	bestuurslid
G. Diever	bestuurslid

Er zijn geen vermeldingen van niet uit de balans blijkende verplichtingen.

Het exploitatieresultaat is in de jaarrekening 2024, overeenkomstig het besluit d.d. 21 mei 2025 van de vereniging als volgt verwerkt :

RESULTAATBESTEMMING

toevoeging algemene reserve	64.561
-----------------------------	--------

