Algemene deelnamevoorwaarden | Evenementen Sectorraad GO

1. Algemeen

1. Deze algemene deelnamevoorwaarden zijn van toepassing op deelname aan congressen, conferenties, bijeenkomsten en andere evenementen die door Sectorraad GO worden georganiseerd, hierna te noemen: het evenement.
2. Sectorraad GO wordt in deze voorwaarden aangeduid als de organisatie.
3. De persoon die voor zichzelf of namens een organisatie een inschrijving verricht, wordt hierna aangeduid als de deelnemer.
4. Evenementspecifieke informatie, zoals de datum, locatie, deelnameprijs, het programma en eventuele kortingsregelingen, wordt voorafgaand aan de aanmelding beschikbaar gesteld via de aanmeldpagina van het betreffende evenement. Bij het afronden van de aanmelding verklaart de deelnemer kennis te hebben genomen van deze informatie én akkoord te gaan met de toepasselijke algemene voorwaarden.

2. Inschrijving en deelname

1. Aanmelding voor een evenement vindt plaats via het daarvoor bestemde online aanmeldformulier, tenzij de organisatie uitdrukkelijk een andere aanmeldwijze heeft aangegeven.
2. Een inschrijving is definitief nadat de deelnemer een bevestiging van de organisatie heeft ontvangen.
3. Inschrijvingen worden behandeld op volgorde van binnenkomst. Wanneer het maximumaantal deelnemers is bereikt, kan de organisatie de inschrijving sluiten of deelnemers op een wachtlijst plaatsen.
4. De deelnemer is verantwoordelijk voor het correct en volledig invullen van de gevraagde gegevens.
5. Wanneer een persoon meerdere deelnemers namens een organisatie inschrijft, wordt ervan uitgegaan dat deze persoon bevoegd is de inschrijving namens die deelnemers te verrichten en deze voorwaarden namens hen te accepteren.

3. Deelnameprijs en betaling

1. De voor het evenement geldende deelnameprijs wordt vermeld op de aanmeldpagina. Daarbij wordt aangegeven of het bedrag inclusief of exclusief btw is.
2. In de deelnameprijs zijn uitsluitend de onderdelen inbegrepen die bij het betreffende evenement worden vermeld.
3. Na de inschrijving ontvangt de deelnemer of de opgegeven organisatie een factuur voor de deelnamekosten.
4. De factuur moet binnen de daarop vermelde betalingstermijn worden voldaan.
5. Wanneer de betaling niet tijdig is ontvangen, behoudt de organisatie zich het recht voor de inschrijving te annuleren. De betalingsverplichting blijft bestaan totdat de annulering schriftelijk door de organisatie is bevestigd.

4. Kortingsregelingen

1. De organisatie kan voor een evenement kortingsregelingen aanbieden.
2. Wanneer een groepskorting wordt aangeboden, geldt deze uitsluitend wanneer:
    - de deelnemers bij dezelfde organisatie werkzaam zijn;
    - de inschrijvingen gezamenlijk of volgens de aangegeven procedure worden ingediend; en
    - voor alle deelnemers hetzelfde factuuradres wordt gebruikt.
3. Wanneer bij het evenement de volgende groepskorting wordt aangeboden, geldt de onderstaande staffel:
    - vanaf 10 deelnemers: 5% korting;
    - vanaf 15 deelnemers: 7,5% korting;
    - vanaf 20 deelnemers: 10% korting.
4. Wanneer een studententarief of studentenkorting wordt aangeboden, moet bij de inschrijving een geldige en goed leesbare collegekaart of een ander gevraagd bewijs van inschrijving worden aangeleverd.
5. Kortingen kunnen niet met elkaar worden gecombineerd, tenzij bij het evenement uitdrukkelijk anders wordt vermeld.
6. Voor bepaalde evenementen kunnen afwijkende tarieven of groepsregelingen van toepassing zijn. Indien hiervan sprake is, wordt dit vermeld op de aanmeldpagina van het betreffende evenement. Verzoeken voor een groepsinschrijving dienen voorafgaand aan de inschrijving te worden ingediend. Kortingen worden niet met terugwerkende kracht verleend.
7. Wanneer achteraf blijkt dat niet aan de voorwaarden voor een korting is voldaan, mag de organisatie alsnog de reguliere deelnameprijs in rekening brengen.

5. Annulering door de deelnemer

1. De deelnemer moet een annulering schriftelijk doorgegeven via het bij het evenement vermelde contactadres.
2. Tenzij bij het evenement uitdrukkelijk andere voorwaarden worden vermeld, geldt de volgende annuleringsregeling:
    - bij annulering tot zes weken vóór de datum van het evenement is 50% van de deelnamekosten verschuldigd;
    - bij annulering binnen zes weken vóór de datum van het evenement zijn de volledige deelnamekosten verschuldigd.
3. Het moment waarop de schriftelijke annulering door de organisatie wordt ontvangen, geldt als de annuleringsdatum.
4. Het niet bijwonen van het evenement zonder voorafgaande schriftelijke annulering geeft geen recht op restitutie van de deelnamekosten.

6. Vervanging van een deelnemer

1. Een deelnemer kan zich kosteloos laten vervangen door een andere deelnemer.
2. De vervanging moet vóór aanvang van het evenement schriftelijk worden doorgegeven, onder vermelding van de gegevens van de oorspronkelijke en de vervangende deelnemer.
3. Wanneer voor deelname bijzondere voorwaarden gelden, zoals een specifiek tarief of een bepaalde functie of doelgroep, moet ook de vervangende deelnemer aan deze voorwaarden voldoen.

7. Wijziging van het programma

1. De organisatie stelt het programma met zorg samen.
2. De organisatie behoudt zich het recht voor om, wanneer omstandigheden daartoe aanleiding geven, wijzigingen aan te brengen in het programma, de tijdsplanning, de locatie, de werkvorm, de sprekers of andere onderdelen van het evenement.
3. Een programmawijziging geeft geen recht op annulering of restitutie, tenzij de wijziging naar het oordeel van de organisatie zo ingrijpend is dat deelname redelijkerwijs niet meer van de deelnemer kan worden verlangd.
4. De organisatie informeert deelnemers zo spoedig mogelijk over belangrijke wijzigingen.

8. Verplaatsing of annulering door de organisatie

1. De organisatie kan het evenement verplaatsen, digitaal aanbieden of annuleren wanneer bijzondere of onvoorziene omstandigheden dit noodzakelijk maken.
2. Wanneer het evenement wordt verplaatst, blijft de inschrijving in beginsel geldig voor de nieuwe datum. Wanneer de deelnemer op de nieuwe datum verhinderd is, informeert de organisatie de deelnemer over de beschikbare mogelijkheden.
3. Wanneer de organisatie het evenement definitief annuleert en geen passend alternatief aanbiedt, zat de organisatie zich inspannen een passend alternatief aan te bieden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, beslist de organisatie over een eventuele restitutie.
4. De organisatie is niet aansprakelijk voor overige kosten die de deelnemer in verband met het evenement heeft gemaakt, zoals reis-, verblijfs- of personeelskosten, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de organisatie.

9. Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de redelijke invloedssfeer van de organisatie waardoor het evenement geheel of gedeeltelijk niet, niet tijdig of niet op de geplande wijze kan plaatsvinden.
2. Hieronder vallen onder meer overheidsmaatregelen, extreme weersomstandigheden, storingen, stakingen, epidemieën, pandemieën, veiligheidsrisico's, uitval van de locatie of essentiële leveranciers en andere onvoorziene omstandigheden.
3. Bij overmacht mag de organisatie het evenement wijzigen, verplaatsen, digitaal aanbieden of annuleren.
4. De organisatie informeert de deelnemers zo spoedig mogelijk over de gevolgen en over een eventuele vervangende datum, alternatieve vorm of financiële afhandeling.

10. Aansprakelijkheid

1. Deelname aan het evenement vindt plaats op eigen verantwoordelijkheid.
2. De organisatie is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van eigendommen van deelnemers, tenzij de schade het directe gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de organisatie.
3. De organisatie is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde inkomsten of kosten die ontstaan doordat een deelnemer het evenement niet kan bijwonen.
4. Wanneer de organisatie aansprakelijk is voor directe schade, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag van de door de betreffende deelnemer betaalde deelnamekosten, tenzij deze beperking volgens de wet niet is toegestaan.

11. Persoonsgegevens

1. De organisatie verwerkt persoonsgegevens die nodig zijn voor de inschrijving, betaling, communicatie en uitvoering van het evenement.
2. De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving en de privacyverklaring van Sectorraad GO.
3. Wanneer persoonsgegevens van andere deelnemers worden aangeleverd, verklaart degene die deze gegevens verstrekt daartoe bevoegd te zijn en de betrokken deelnemers hierover te hebben geïnformeerd.

12. Gedrag tijdens het evenement

1. Van deelnemers wordt verwacht dat zij zich respectvol gedragen tegenover andere deelnemers, sprekers, medewerkers en betrokken partijen.
2. Deelnemers moeten aanwijzingen van de organisatie, de evenementenlocatie en beveiligingsmedewerkers opvolgen.
3. De organisatie kan een deelnemer die de orde of veiligheid verstoort of zich anderszins ongepast gedraagt, de toegang tot het evenement ontzeggen. In dat geval bestaat geen recht op restitutie van de deelnamekosten.

13. Vragen en klachten

1. Vragen over een inschrijving, factuur, annulering of deelname kunnen worden gestuurd naar het bij het betreffende evenement vermelde contactadres.
2. Klachten over het evenement moeten zo spoedig mogelijk en bij voorkeur binnen veertien dagen na afloop schriftelijk bij Sectorraad GO worden ingediend.
3. De organisatie streeft ernaar om binnen een redelijke termijn inhoudelijk op een klacht te reageren.

14. Toepasselijk recht

1. Op deze algemene deelnamevoorwaarden en op overeenkomsten tussen de organisatie en de deelnemer is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden bij voorkeur in onderling overleg opgelost.
3. Wanneer geen oplossing wordt bereikt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter, voor zover dwingend recht niet anders bepaalt.

15. Slotbepalingen

1. Wanneer een bepaling uit deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk ongeldig of niet-afdwingbaar blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
2. De organisatie mag deze algemene deelnamevoorwaarden wijzigen. De versie die gold op het moment van inschrijving blijft van toepassing op de betreffende deelname, tenzij een wijziging wettelijk noodzakelijk is.
3. Deze algemene deelnamevoorwaarden zijn voor het laatst bijgewerkt op [datum].